

REGULAMIN KONKURSU "MAŁY BIZNES W MAŁEJ MIEJSCOWOŚCI" organizowanego w ramach Akcji „Rzeczpospolita Powiatowa ”

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w konkursie „Mały biznes w małej miejscowości” (zwanym dalej „Konkurs”) w ramach akcji „Rzeczpospolita powiatowa”, (zwanej dalej „Akcją”).

Organizatorem Konkursu jest **Presspublica** sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Prostej 51, 00-383 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000134482, NIP 522-010-36-73, o kapitale zakładowym: 8.740.000,00 PLN, opłaconym w całości, zwaną dalej „Organizatorem”

przy udziale jako partnera **Banku Pocztowego S.A.**, z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. Jagiellońskiej 17, 85-959 Bydgoszcz zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000010821 o kapitale zakładowym 97 290 400 zł, opłaconym w całości, NIP: 554-031-42-71, REGON 002482470 (zwanym dalej „Partnerem”).

2. Konkurs rozpoczyna się w listopadzie 2012 roku i zakończy się finałem w kwietniu 2013 roku.

§2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Partner nie ponosi odpowiedzialności za szkody związane z konkursem.

§3. WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Konkurs skierowany jest wyłącznie do ludzi młodych, studiujących lub prowadzących własną działalność gospodarczą, zamieszkałych w miejscowościach do 50 tysięcy mieszkańców.

2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest spełnianie łączne następujących warunków:

- a. pozostawanie w przedziale wiekowym między 20-35 lat, i
- b. prowadzenie działalności gospodarczej w miejscu zamieszkania oraz zatrudnianie nie więcej niż 5 (pięciu) pracowników
- c. albo – w przypadku nie prowadzenia takiej działalności w chwili przystąpienia do konkursu – przy jednoczesnym spełnieniu warunku z punktu a - zamiar prowadzenia działalności gospodarczej w miejscu zamieszkania.

3. Osoba, która wyraża zamiar prowadzenia działalności gospodarczej jest zobowiązana do założenia działalności opisanej w zgłoszonym biznesplanie w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania nagrody pod rygorem jej zwrotu.

4. W celu przystąpienia do Konkursu uczestnik musi przesłać lub dostarczyć wypełniony Formularz zgłoszeniowy (*Załącznik nr 1*) wraz z projektem biznes planu w formie wydruku komputerowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego załączniki nr 2 i 3 do niniejszego regulaminu, w dwóch egzemplarzach w terminie **do dnia 20 marca** na adres:

Presspublica Sp. z o.o. , ul. Prosta 51, 00-838 Warszawa z dopiskiem na kopercie „Konkurs Mały Biznes w małej miejscowości”.

O przyjęciu zgłoszenia do konkursu decydować będzie data stempla pocztowego.

5 W Konkursie można brać udział jednoosobowo jak również w zespołach dwu lub trzy osobowych.

6 Jedna osoba lub jeden zespół projektowy może zgłosić do Konkursu tylko jeden pomysł na prowadzenie działalności gospodarczej. Członkostwo w zespole projektowym wyklucza możliwość składania odrębnych prac konkursowych (jako osoba indywidualna).

6. Przystępując do Konkursu, uczestnik wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie jego danych osobowych. Dane osobowe uczestników będą wykorzystane wyłącznie w celach konkursowych, tj. wyłonienia zwycięzcy i przyznania nagrody.

7. Poprzez podanie danych osobowych uczestnik wyraża również zgodę na opublikowanie jego imienia i nazwiska na stronach internetowych konkursu „Mały biznes w małych miejscowościach” oraz innych publikacjach związanych z Konkursem, w szczególności w dzienniku „Rzeczpospolita” a także we wszelkich publikacjach w ramach Akcji „Rzeczpospolita powiatowa”.

8. Projekty zgłaszane przez uczestników nie mogą naruszać praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich oraz muszą być pomysłami autorskimi uczestników.

9. Uczestnik Konkursu przyjmuje całkowitą i nieograniczoną odpowiedzialność z tytułu roszczeń osób trzecich kierowanych wobec Organizatora, spowodowanych naruszeniem praw autorskich i praw pokrewnych dotyczących pomysłu zgłoszonego przez uczestnika.

10. W przypadku naruszenia Regulaminu przez uczestników Konkursu polegających w szczególności na: kopiowaniu prac innych uczestników Konkursu lub niespełnieniu innych warunków Konkursu określonych w niniejszym Regulaminie, Organizator zastrzega sobie prawo do odrzucenia pracy.
11. Informacje na temat Konkursu, w tym Regulamin Konkursu oraz wyniki są umieszczane na stronie internetowej **www.rp.pl/malybiznes**
12. W konkursie nie wezmą udziału prace, w których podano niekompletne bądź nieprawdziwe dane, lub które wpłynęły do Organizatora po terminie.

§ 4. HARMONOGRAM KONKURSU

1. Rozpoczęcie Konkursu zostanie ogłoszone w dniu **29 listopada 2012 r.**
2. Termin przyjmowania prac upływa w dniu **20 marca 2013r.**
3. Wręczenie nagród nastąpi w kwietniu 2013r. na oficjalnej Gali organizowanej Organizatora
4. Termin i miejsce odbycia Gali zostaną podane w odrębnym komunikacie.

§ 5. ZAWARTOŚĆ BIZNES PLANU

1. Objętość biznes planu nie powinna przekraczać 10 (dziesięciu) stron A4 (czcionka 12, Arial, pojedynczy odstęp między wierszami). Biznes plan powinien być sporządzony według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do Regulaminu oraz powinien zawierać następujące elementy:
1. 1 opis i organizacja działalności gospodarczej
 1. 2 analiza rynku:
 1. 3 plan wejścia na rynek
 1. 4 opis konkurencji
 1. 5 ryzyko i zagrożenia dla projektu
 1. 6 finansowanie projektu

§ 6. Kapituła Konkursu

1. Organizator powołuje kapitułę Konkursu, która składa się z Przewodniczącego oraz pięciu Członków.
2. Kapituła Konkursu dokona oceny formalnej i merytorycznej nadesłanych prac konkursowych zgodnie z Regulaminem Kapituły stanowiącym *Załącznik nr 4* do niniejszego Regulaminu.
3. Przy ocenie będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - innowacyjność pomysłu,
 - założenia finansowe i marketingowe projektu oraz ich realność,
 - trwałość projektu, jego rentowność i płynność

- tworzenie nowych miejsc pracy,
- 4. Podczas posiedzeń Kapituły postanowienia będą zapadać zwykłą większością głosów – każdy Członek Komisji Konkursu będzie posiadać jeden głos.
- 5. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Kapituły.
- 6. Decyzja Kapituły Konkursowej jest ostateczna i wiążąca.
- 7. Nad prawidłowym przebiegiem prac Kapituły oraz przestrzeganiem Regulaminu czuwać będzie Przewodniczący Kapituły Konkursu

§ 7. NAGRODY

1. Dla zwycięzców Konkursu przewidziano nagrody:
 - a) I miejsce – nagroda główna: 50. 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto oraz wsparcie doradcze Laureata Konkursu świadczone przez firmę consultingową A.T. Kearney w pierwszych 12 miesiącach (dwunastu) od dnia przyznania nagrody.
 - b) II miejsce: 30.000 zł (trzydzieści tysięcy złotych) brutto oraz wsparcie doradcze Laureata Konkursu świadczone przez firmę consultingową A.T. Kearney w pierwszych 12 miesiącach (dwunastu) od dnia przyznania nagrody.
 - c) III miejsce: 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) brutto oraz wsparcie doradcze Laureata Konkursu świadczone przez firmę consultingową A.T. Kearney w pierwszych 12 miesiącach (dwunastu) od dnia przyznania nagrody.
2. W przypadku startu zespołu, podana kwota nagrody przypada łącznie całemu zespołowi.

§ 8. POUFNOŚĆ

Organizator zobowiązuje się do przestrzegania zasady poufności dotyczącej otrzymanych w ramach Konkursu biznes planów, dokumentów, danych osobowych i innych informacji oraz zobowiązuje się nie udostępniać ich osobom trzecim, chyba, że za pisemną zgodą uczestnika Konkursu lub na żądanie uprawnionego organu.

§ 9. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Przystępując do Konkursu, tj. przesyłając w formie papierowej (na adres wymieniony w paragrafie 3 pkt. 3) Formularz zgłoszeniowy, uczestnik konkursu automatycznie wyraża zgodę na warunki określone w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin Konkursu dostępny jest na stronie internetowej pod adresem **www.rp.pl/malybiznes**. Nadesłane biznes plany nie będą odsyłane ich nadawcom. Organizator nie zwraca także innych nadesłanych materiałów.
3. Organizator dopuszcza możliwość zmiany terminu zakończenia Konkursu bez podania przyczyny, zobowiązując się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie uczestników Konkursu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Biznes plan

3. Plan finansowy przedsięwzięcia

4. Regulamin Kapituły Konkursu

4.1 Kwestionariusz oceny projektu

4.2 Protokół Kapituły Konkursu

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KONKURS NA NAJLEPSZY BIZNES PLAN**

Imię
Nazwisko
PESEL
Adres zameldowania (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, województwo)
Adres korespondencyjny (ulica, nr domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, województwo)
Numer telefonu
Adres e-mail
Nazwa i adres uczelni

Tytuł projektu biznesowego zgłaszanego do Konkursu:

W związku z przystąpieniem do Konkursu *"Mały biznes w małej miejscowości"*
wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Organizator Konkursu
2. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu obsługi Akcji i Konkursu

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem Uczestnictwa w Konkursie i przyjmuję go do wiadomości oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania. W szczególności akceptuję warunek, zgodnie z którym w przypadku nieprowadzenia działalności gospodarczej i nie założenia jej w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania nagrody, będę zobowiązany/a do jej zwrotu.

-----Miejscowość i data
Czytelny podpis uczestnika konkursu

BIZNES PLAN**1. OPIS i ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Opis powinien zawierać:

- Dlaczego chcesz założyć to przedsięwzięcie i jakie są możliwości rozwoju Twojego projektu?
- opis branży do jakiej masz zamiar wejść oraz produkt lub usługę, którą chciałbyś wytwarzać lub sprzedawać.
- Posiadana wiedza i kwalifikacje do prowadzenia tego rodzaju działalności gospodarczej
- Przygotowanie zawodowe odpowiednie dla planowanego biznesu oraz dotychczasowe doświadczenie
- Posiadane środki własne: maszyny, urządzenia, materiały, środki transportu, lokale itp. prosimy podać także ich wartość w zł.
- Forma prawna przedsięwzięcia ?
- Pozwolenia, licencji, koncesji potrzebne do prowadzenia działalności
- Ilość zatrudnionych osób i ich obowiązki służbowe
- Forma prowadzenia księgowości ?
- Jakich konsultantów, specjalistów będziesz potrzebował?
- Czy będziesz współpracował z otoczeniem zakładu pracy (bank, agencje
- Reklamowe, biura rachunkowe, agencje consultingowe itp

3. ANALIZA RYNKU

W analizie należy zwrócić uwagę na :

- Jakie jest realne zapotrzebowanie na wytwarzany produkt lub usługę? Jak się o tym dowiedziałeś?
- Kim są Twoi potencjalni klienci?
- Jaki jest rynek zbytu Twoich produktów / usług?
- Czy rynek jest/będzie wystarczająco duży, aby planowana działalność była
- Opłacalna

4. WEJŚCIE NA RYNEK

W opisie planów wejścia na rynek należy zwrócić uwagę na następujące zagadnienia

- Jak będziesz promować swój produkt lub usługę?
- Czym zamierzasz konkurować: ceną, jakością, dostępnością?
- Jakie będzie stosował metody sprzedaży?
- Dlaczego klient kupi Twój produkt / usługę zamiast tych oferowanych
- przez konkurencję?
- Gdzie zlokalizujesz swoją działalność gospodarczą i kto jest właścicielem obiektów, co zdecydowało o wyborze tej lokalizacji?

4 KONKURENCJA

Kim są Twoi najwięksi konkurenci?

- Jakie są słabe i mocne strony konkurencji?
- W czym jesteś lepszy od konkurentów i czy będziesz umiał z nimi konkurować?
- Jakie są Twoje słabe i mocne strony?

5. RYZYKO

- Jakie są zagrożenia dla Twojego projektu ?
- Czy są one pod Twoją kontrolą?

6. FINANSOWANIE PROJEKTU

- Kwota pieniędzy potrzebna aby, aby uruchomić projekt?
- Z jakich źródeł będą pochodzić te pieniądze?
- Przychody planowane w ciągu pierwszym 12 miesięcy działalności
- Koszty przewidywane w ciągu pierwszych 12 miesięcy działalności?
- Zobowiązania podatkowe i ZUS-owskie (podatek VAT, podatek dochodowy, ZUS)

REGULAMIN KAPITUŁY KONKURSU

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Za powołanie i organizację pracy Kapituły odpowiedzialny jest Organizator Konkursu.
2. Kapituła składa się z sześciu członków.
3. Osoby powołane do zasiadania w Kapitulce posiadają doświadczenie, wiedzę oraz kwalifikacje odpowiadające zakresowi Konkursu.
4. Spośród osób zaproszonych do zasiadania w Kapitulce Konkursu, Organizator wyznacza Przewodniczącego Kapituły.
5. Przewodniczący Kapituły jest odpowiedzialny za:
 - zapewnienie bezstronności i przejrzystości prac Kapituły oraz wyboru zwycięzców Konkursu.
 - sporządzenie Protokołu Komisji Oceny Projektów na zakończenie Konkursu

§ 2

Zasada bezstronności

1. Członkowie Komisji nie mogą być związani z uczestnikami konkursu stosunkiem osobistym lub służbowym,
2. Każdy członek Komisji, przed przystąpieniem do oceny biznes planu, jest zobowiązany podpisać deklarację bezstronności.

§ 3

Posiedzenia Kapituły

Każde posiedzenie Kapituły potwierdzone zostanie listą obecności,

§ 4

Zadania Kapituły Konkursu

Kapituła jest odpowiedzialna za przeprowadzenie oceny projektów w ramach „- Konkurs na najlepszy biznes plan w ramach projektu „Mały biznes w małych miejscowościach” według Kart Ocen.

Załączniki nr 4.1.

§ 5

Ocena projektów

1. Przedmiotem oceny Kapituły są biznes plany złożone w terminie określonym w Regulaminie Konkursu.
2. Każdy biznes plan oceniany jest przez każdego z członków kapituły
3. Końcowa ocena punktowa biznes planu stanowi średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez członków Kapituły.
4. Ocena Biznes Planów odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w Regulaminie Konkursu.
5. Komisja dokonuje oceny biznes planów na Karcie Oceny Projektu, którą potwierdza własnoręcznym podpisem.

**KARTA OCENY PROJEKTU
- KONKURS NA NAJLEPSZY BIZNES PLAN W RAMACH PROJEKTU „MAŁY
BIZNES W MAŁYCH MIEJSCOWOŚCIACH”**

I. Dane informacyjne

Numer zgłoszenia pracy konkursowej:	
Tytuł pracy konkursowej:	
Imię i nazwisko uczestnika Konkursu:	
Adres uczestnika Konkursu:	

II. Ocena formalna pracy konkursowej:

FORMALNA OCENA ZGŁOSZENIA PRACY KONKURSOWEJ		
Czy dokumenty konkursowe wpłynęły w terminie?	TAK	NIE
Czy wymagane dokumenty konkursowe są kompletne?	TAK	NIE
Czy zgłoszenie pracy konkursowej spełnia warunki formalne?	TAK	NIE

III. Ocena pracy konkursowej

KRYTERIA OCENY PRACY KONKURSOWEJ	SKALA OCENY 0-5
<i>Innowacyjność pomysłu</i>	
<i>Realność założeń finansowych przedsięwzięcia</i>	
<i>Trwałość przedsięwzięcia (rentowność, płynność):</i>	
<i>Realność założeń marketingowych przedsięwzięcia</i>	
<i>Tworzenie nowych miejsc pracy</i>	

RAZEM PUNKTY:

Dodatkowe uwagi:

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i nazwisko Członka Komisji Konkursowej

PROTOKÓŁ KAPITUŁY
- KONKURS NA NAJLEPSZY BIZNES PLAN W RAMACH PROJEKTU „MAŁY
BIZNES W MAŁYCH MIEJSCOWOŚCIACH”

Komisja w składzie:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA KOMISJI
1.	
2.	
3.	

Dokonała oceny projektów na podstawie Karty Oceny Projektu (w załączeniu) niżej wymienionych projektów, które zostają wyróżnione w „Konkursie na Najlepszy Biznes Plan”.

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	ADRES	ŚREDNIA SUMA PUNKTÓW
1.			
2.			
3.			

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i nazwisko Przewodniczącego Komisji Konkursowej